



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“PITAGORA” VIA F. Cervi, 4 - 95045 MISTERBIANCO
- CT
TEL: 0957556921 – FAX: 0957556920
Cod. Mecc.: CTIC88200T - Cod.Fisc.: 93014730878
E-MAIL:ctic88200t@istruzione.it www.icspitagora.edu.it



MISTERBIANCO, 14/06/2021

**Ai docenti impegnati in attività retribuite con il MOF
(FF.SS, Referenti, docenti impegnati
nei progetti extracurricolari, coordinatori di classe...)**

-Al DSGA

-Al Sito Web

CIRCOLARE N. 280

OGGETTO: Consegna relazioni adempimenti di fine anno

Si invitano i Sig.ri Docenti che hanno svolto attività funzionali con il MOF (Funzioni Strumentali, Referenze e progetti extracurricolari, coordinatori di class,e...) a presentare in segreteria via E-Mail in formato PDF la documentazione relativa all'attività effettivamente svolta:

- ✓ registro presenze (per i progetti extracurricolari)
- ✓ relazione finale dell'attività svolta;
- ✓ modulo per la richiesta della retribuzione;
- ✓ scheda di valutazione del progetto

entro le ore 12.00 del 26 giugno 2021.

La modulistica da allegare è presente in formato editabile nella sezione “Modulistica” del sito web della scuola.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa
Giuseppina Maria Licciardello
(firma autografa sostituita a
mezzo stampa ai sensi dell'art.3
c.2. del D.lgs. n. 39/93)

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. Pitagora
Misterbianco

Oggetto: Richiesta retribuzione ore relative al
Progetto _____ a.s. 2020/2021

Il/la sottoscritt _____, docente in servizio presso questo Istituto, ai fini della liquidazione delle proprie spettanze relative al progetto di cui l'oggetto.

DICHARA

Che il suddetto progetto:

ha avuto inizio il _____;

si è concluso il _____ ;

che il/la sottoscritt;

vi ha prestato servizio ne n. _____ ore.

Si dichiara di aver già depositato in segreteria:

1. Registro delle presenze;
2. Relazione finale.

Per il bonifico bancario/postale l'IBAN è:

[illegible]

Misterbianco,

Firma

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. Pitagora
Misterbianco

Oggetto: Richiesta retribuzione ore relative all'**incarico** _____
a.s. 2020/2021.

Il/la sottoscritt _____, docente in servizio presso questo Istituto, ai fini della liquidazione delle proprie spettanze relative all'incarico di cui l'oggetto.

DICHARA

Che il suddetto incarico:

ha avuto inizio il _____;

si è concluso il _____ ;

che il/la sottoscritt;

ha effettivamente svolto l'incarico di cui all'oggetto come da relazione finale che si allega alla presente.

Per il bonifico bancario/postale l'IBAN è:

[illegible]

Misterbianco,

Firma