



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PITAGORA"
CTIC88200T – Via Fratelli Cervi, 4 - 95045 Misterbianco (CT)
Tel. 095/7556921 - Fax. 095/7556920 – c.f. 93014730878
E-mail: ctic88200t@istruzione.it - Web: www.icspitagora.edu.it



Prot. N.

ISTITUTO COMPRENSIVO - "PITAGORA"-MISTERBIANCO
Prot. 0004438 del 04/05/2023
VI (Uscita)

Misterbianco, /05/2023

All'Albo, al sito web, agli atti

NOMINA ATA (ASS. AMM.)

Avviso 33956/2022 Socialità apprendimento accoglienza - Progetti 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-366 e 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-404.

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. **Avviso 33956/2022 Socialità apprendimento accoglienza - Progetti 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-366 e 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-404.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il DL 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dalla Amministrazioni Pubbliche;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014/2020 e in particolare i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il manuale operativo gestione del 05/07/2022;

VISTA la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.

VISTA la nota Prot. 34815 del 2 agosto 2017 avente oggetto "chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";

VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)

VISTO il Regolamento di Contabilità D. I. n. 129/2018 (D. A. 7553 per la regione Sicilia);

VISTO l'Avviso 33956/2022 Socialità apprendimento accoglienza - Progetti 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-366 e 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-404.

VISTA la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto prot. M. I. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 e nostro prot. n. 6946 del 06/07/2022;

Sottoazione Progetto		CUP Progetto	Importo Autorizzato progetto
10.1.1A	FDRPOC-SI-2022-366 A SCUOLA CON ALLEGRIA	F24C22000860001	29.971,50
10.2.2A	FDRPOC-SI-2022-404 IMPARO AD APPRENDERE	F24C22000870001	39.927,30

VISTA la candidatura dell' I.C. PITAGORA prot. n.5844 del 01/06/2022, nella quale sono stati inseriti i seguenti moduli:

10.1.1A	Ed. motoria; sport; gioco didattico	Pallavoliamo	€ 5.082,00
10.1.1A	Ed. motoria; sport; gioco didattico	Un volano per amico	€ 4.873,80
10.1.1A	Arte, scrittura creativa, teatro	Di nuovo tutti in scena	€ 5.082,00
10.1.1A	Educazione alla cittadinanza attiva e alla cura dei beni comuni	La storia siamo noi	€ 4.873,80
10.1.1A	Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni	Chi semina raccoglie	€ 4.977,90
10.1.1A	Musica e canto	Suoniamo insieme	€ 5.082,00
	TOTALE		€ 29.971,50
10.2.2A	Competenza alfabetica funzionale	Un libro è per sempre	€ 5.082,00
10.2.2A	Competenza multilinguistica	Ready for English	€ 4.873,80
10.2.2A	Competenza multilinguistica	English for life	€ 4.977,90
10.2.2A	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria, e Matematica (STEM)	Scienziati all'opera	€ 4.873,80
10.2.2A	Competenza digitale	Io e il mio pc	€ 5.082,00
10.2.2A	Competenza digitale	Programmo il futuro	€ 5.082,00
10.2.2A	Competenza in materia di cittadinanza	A scuola di cittadinanza	€ 5.082,00
10.2.2A	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Prova d'autore	€ 4.873,80
	TOTALE		€ 39.927,30

Considerato che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo pari a € 69.898,80.

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 7 del 25/05/2022 (verbale n. 309) di approvazione della candidatura;

VISTA la delibera n. 5 del Consiglio di istituto (verbale n. 44) del 30/05/2022 di approvazione della candidatura;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 7443 del 04/08/2022;

VISTA la delibera n. 4 del Collegio Docenti (verbale n. 314) del 13/09/22 nel quale sono stati elaborati i criteri di selezione delle figure relative al PON Socialità apprendimento accoglienza - Avviso 33956/2022.

VISTA la delibera n. 9 del Consiglio di istituto (verbale n. 50) del 29/11/2022 di approvazione dei criteri di selezione del personale relative al PON Socialità apprendimento accoglienza - Avviso 33956/2022;

VISTO l'Avviso interno per la selezione del personale ATA, prot. n. 3858 del 17/04/2023;

VISTA la proroga dell'Avviso interno per la selezione del personale ATA, prot. n. 4168 del 26/04/2023;

VISTE le candidature pervenute entro i termini indicati dalla predetta proroga,



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PITAGORA"
CTIC88200T – Via Fratelli Cervi, 4 - 95045 Misterbianco (CT)
Tel. 095/7556921 - Fax. 095/7556920 – c.f. 93014730878
E-mail: ctic88200t@istruzione.it - Web: www.icspitagora.edu.it



NOMINA

La Sig.ra La Spina Rosaria Antonina, nata a Castel di Judica (CT) il 07/04/1967, c. f. LSPRRN67D47C091V, **Assistente Amministrativo** per l'Avviso 33956/2022 **Socialità apprendimento accoglienza - Progetti 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-366 "A SCUOLA CON ALLEGRIA" e 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-404 "IMPARO AD APPRENDERE"**.

L'**Assistente Amministrativo** designato dovrà:

- Collaborare nell'inserire tutti i dati richiesti al GPU(es: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'amministrazione) e provvedere al controllo finale della piattaforma.
- Provvedere all'archivio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale, cartaceo e non, inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti.
- Verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento in piattaforma.
- Raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al progetto
- Seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con gli esperti e con i tutor, essere di supporto agli stessi.
- Produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto.
- Redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel Progetto secondo la normativa vigente.
- Emettere buoni d'ordine per il materiale.
- Richiedere preventivi e fatture.
- Gestire e custodire il materiale di consumo.
- Curare la completa gestione di tutte le pratiche amministrative-contabili e fiscali con particolare riguardo a quelle di certificazione e rendicontazione.
- Gestire on-line le attività e inserire nella piattaforma Ministeriale " Programmazione 2014-2020" tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza.

L'incarico è aggiuntivo all'ordinario orario di servizio. I compensi saranno rapportati a quelli spettanti dal vigente CCNL relativo al Personale del Comparto Scuola ovvero **€14,50 lordo dipendente (€ 19,24 Lordo stato) per le ore di attività di Assistente Amministrativo**, fino ad un massimo di circa 63h (126 h per n. 2 Ass. Amm.).

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Il compenso sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione dei compensi soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, avverrà a conclusione delle attività espletate e successivamente alle effettive erogazioni dei finanziamenti all'istituto da parte degli organi competenti. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti non dipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

La presente nomina è pubblicata sul sito della scuola nelle sezioni Albo ed Amministrazione trasparente.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Giuseppina Maria Licciardello
(Firmato Digitalmente)