



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA  
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "PITAGORA"  
CTIC88200T – Via Fratelli Cervi, 4 - 95045 Misterbianco (CT)  
Tel. 095/7556921 - Fax. 095/7556920 – c.f. 93014730878  
E-mail: [ctic88200t@istruzione.it](mailto:ctic88200t@istruzione.it) - Web: [www.icspitagora.edu.it](http://www.icspitagora.edu.it)



Ministero  
Istruzione  
Università  
Ricerca

Prot. n. ISTITUTO COMPrensIVO - "PITAGORA"-MISTERBIANCO  
Prot. 0003380 del 16/03/2021  
07 (Uscita)

Misterbianco, 16/03/2021

All'Albo e Atti  
Amministrazione trasparente  
Al sito internet della Scuola

## Avviso interno di selezione tutor Moduli Obiettivo Digitale, Crea Libro e Sbullonanti PON 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1018 Digo Ergo Sum

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico Prot. 2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di Cittadinanza digitale- Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2- **Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2° Competenza di base**. **Autorizzazione progetto codice 10.2.2°-FSEPON-SI2018-1018.**

Autorizzazione progetto	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	CUP
<b>Protocollo n. AODGEDIF 28252 Data 10710/18</b>	<b>10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1018</b>	<b>Digo Ergo Sum</b>	<b>F28H17000210007</b>

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche  
**VISTO** il DI 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dalla Amministrazioni Pubbliche;  
**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014/2020 e in particolare i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;  
**VISTO** il manuale operativo avviso (MOA) prot. AODGEFID/3532 del 31/03/2017;  
**VISTA** la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene

evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.

**VISTA** la nota Prot. 34815 del 2 agosto 2017 avente oggetto "chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";

**VISTA** la nota MIUR 21 settembre 2017, n. 0035916, che riporta istruzioni per l'acquisizione del consenso al trattamento dei dati degli studenti relative all' avviso AOODGEFID, prot. n. 10862 del 16-09-2016;

**VISTA** la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

**VISTO** il Regolamento di Contabilità D. l. n. 129/2018 (D. A. 7753 per la regione Sicilia);

**VISTA** la delibera n. 2 del CdI verbale n.6 del 20 marzo 2019 ai sensi dell'art. 45c.2 lettera "h" del D.Lgs 129/2018 (D.A. 7753 per la regione Sicilia)

**VISTO** l'Avviso pubblico AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di Cittadinanza digitale- Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2- Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A" Competenza di base".

**VISTA** la candidatura dell' I.C. PITAGORA N. 13719 del 25/05/2017, nella quale sono stati inseriti i seguenti moduli:

<b>TIPOLOGIA MODULO</b>	<b>TITOLO</b>	<b>COSTO</b>
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Codice a blocchi	4873,80
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Il mondo di RobbyBOT	4873,80
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Obiettivo digitale	4783,80
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Crealibro	5413,80
Competenze di cittadinanza digitale	Sbullonati	4873,80
<b>TOTALE</b>		<b>€ 24.909,00</b>

**VISTA** l'autorizzazione del suddetto progetto con nota MIUR\_N. AOODGEFID 28252 del 30/10/2018 Codice identificativo **progetto10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1018 Titolo "Digito Ergo Sum" CUP F28H17000210007.**

**Considerato** che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo pari ad € 24.909,00;

**VISTA** la delibera n. 4 del Consiglio di istituto (verbale n. 3) del 4/02/2019 di assunzione in bilancio del finanziamento del Progetto "Digito Ergo Sum" - 10.2.2A-FSEPON-SI- 2018-1018;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. 1068/06-01 dell'11/02/2019;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 4 del 04/04/2019 (verb. n. 270);

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 2 verb. n. 277 del 19/11/2019 nel quale sono stati elaborati, rivisti ed integrati i criteri di selezione delle figure relative al PON in oggetto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di istituto n. 5 verbale n. 7 del 16 aprile 2019;

**VISTA** la delibera del Consiglio di istituto n. 5 verb. n. 11 del 20 nov. 2019 di approvazione dei criteri di selezione delle figure relative al PON in oggetto;

**VISTO** l'avviso interno di selezione prot. n. 10789 del 22/11/2019;

**VISTI** i verbali prot. 11257 del 06/12/2019 e 11463 del 12/12/2019 della commissione per la valutazione delle candidature;

**Visti** il decreto di pubblicazione delle graduatorie provvisorie prot. n. 11258 del 06/12/2021 e il decreto di rettifica prot. n. 11467 del 12/12/2019;

**Visto** il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive prot. n.2057/07 del 16/02/2021;

**VISTA** la rinuncia all'incarico di Tutor prot. n. 3182/07 per i moduli Moduli "Obiettivo Digitale", "Crea Libro" e "Sbullonauti" della docente Zuccarello Caterina;

**Considerato** che nelle graduatorie suddette per i tutor non ci sono altre candidature valide;

**Attesa** la necessità di procedere all'individuazione dei tutor relativi ai tre moduli sottoelencati;

<b>TIPOLOGIA MODULO</b>	<b>TITOLO</b>	<b>COSTO</b>
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Obiettivo digitale	4783,80
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Crealibro	5413,80
Competenze di cittadinanza digitale	Sbullonati	4873,80
<b>TOTALE</b>		<b>€ 15.071,40</b>

## **EMANA**

il presente avviso interno di selezione per il reclutamento della figura di **tutor** per i 3 moduli sopra elencati:

- **N. 3 Tutor**

### **Art.1 Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione**

Possono partecipare alla selezione docenti a tempo indeterminato e determinato interni all'Istituto. In caso di più domande per il medesimo incarico si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula prodotti dagli interessati, con riguardo ai titoli culturali e professionali coerenti al modulo prescelto.

Saranno oggetto di valutazione le esperienze documentate dai candidati in relazione a titoli culturali, formativi, professionali, in coerenza con l'incarico richiesto, sulla base dei criteri di riferimento riportati nell' allegato B2 al presente avviso.

Gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di un solo curriculum purché lo stesso risulti pienamente corrispondente alle esigenze progettuali. Ai candidati potrà essere richiesto di documentare adeguatamente quanto dichiarato.

### **Art.2 Compiti richiesti**

I **tutor** designati in base alla selezione dovranno:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
2. Curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, specificando le date del calendario delle lezioni;
3. Acquisire il consenso al trattamento dei dati degli studenti, attenendosi alla citata nota MIUR 21 settembre 2017, n. 0035916;
4. Scaricare il foglio firme ufficiale giornaliero e curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione:

5. Collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività formative;
6. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre lo standard previsto;
7. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
8. Partecipare con gli esperti alla valutazione e certificazione degli esiti formativi degli allievi;
9. Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
10. Interfacciarsi con i coordinatori delle classi delle studentesse e studenti coinvolti, con il DS e con il GdP (Gruppo di Progetto);
11. Inserire tutti i dati di competenza nella piattaforma GPU-INDIRE.
12. Stampare gli attestati dei corsisti;
13. Curare la tenuta del materiale documentario del corso (registri, materiale didattico, schede, dei corsisti, prodotti realizzati nel corso) soggetto ad ispezioni;
14. Assicurare la correttezza di tutte le procedure della gestione del progetto secondo quanto indicato dai manuali PON.

### Art.3 Attività progettuali

Le attività si svolgeranno come da progetto approvato:

N.	Titolo del modulo Tipologia del modulo formativo	DURATA DESTINATARI	Figure professionali richieste
1	Obiettivo digitale Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	n.30 ore n. 8 alunni scuola primaria n. 10 alunni scuola secondaria	1 esperto 1 tutor
2	Crealibro Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	n.30 ore n. 18 alunni scuola primaria	1 esperto 1 tutor
3	Sbullonati Competenze di cittad. digitale	n.30 ore n. 18 alunni scuola secondaria	1 esperto 1 tutor

### TITOLI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Vedi allegati B2 –Tabella valutazione titoli tutor.

### Art.4 Presentazione candidature

**Il termine per la presentazione delle candidature è il 25/03/2021 alle ore 14:00.**

Modalità di presentazione dell'istanza:

- consegna manuale presso gli uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto " Invio candidatura tutor PON FSE Cittadinanza digitale "Digito ergo sum" F28H17000210007;
- invio a mezzo posta elettronica agli indirizzi PEO e/o PEC istituzionali [ctic88200t@istruzione.it](mailto:ctic88200t@istruzione.it) o [ctic88200t@pec.istruzione.it](mailto:ctic88200t@pec.istruzione.it) con oggetto "Invio candidatura tutor PON FSE Cittadinanza digitale "Digito ergo sum" F28H17000210007;
- Posta raccomandata con ricevuta A/R. sulla cui busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: Invio candidatura tutor PON FSE Cittadinanza digitale "Digito ergo sum" F28H17000210007;

- La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'allegato A di questo bando e con firma autografa (pena esclusione) corredata da:
  - Curriculum vitae su modello europeo;
  - Tabella di valutazione titoli secondo l'allegato B2 (Tutor);
  - Dichiarazione di non incompatibilità (All. C);
  - Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali (contestuale all'Allegato A);
  - Fotocopia di un documento di riconoscimento.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

#### **Art.5 Valutazione delle candidature e graduatoria di merito**

L'esame delle candidature (con predisposizione di eventuale graduatoria) verrà effettuato da una commissione che verrà nominata dopo il termine per la presentazione delle candidature, sulla base dei criteri riportati nella tabella B2 allegata al presente avviso.

La graduatoria di merito provvisoria risultante dalla valutazione delle candidature verrà pubblicata all'Albo Pretorio e nella sez. Amministrazione trasparente del sito istituzionale <https://www.icspitagora.edu.it> e diventeranno esecutive trascorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione. Decorso tale termine, verrà data comunicazione al candidato vincitore, cui verrà affidato l'incarico mediante provvedimento del Dirigente.

#### **Art. 6 Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina di esperto o tutor, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui all'art. 5 o procedendo a nuova selezione.

#### **Art. 7 Avvio delle attività progettuali**

Le attività si svolgeranno secondo il calendario approntato dal D.S. o dal GdP. Al termine della procedura di individuazione di cui al presente avviso, si potrà procedere all'avvio dei moduli di quei moduli che non richiederanno ulteriori individuazioni di personale interno o esterno all'istituto, per dare pronto avvio alle attività progettuali.

#### **Art. 8 Incarichi e compensi**

Gli incarichi dovranno essere aggiuntivi rispetto al curriculum scolastico. Per quanto concerne i tutor i compensi, secondo i costi standard per la formazione stabiliti dalla C.E. sono i seguenti:

- Tutor 30,00 €/h lordi onnicomprensivi per le ore assegnate ad ogni modulo ed effettivamente prestate.

La liquidazione dei compensi, soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, avverrà a conclusione delle attività espletate e successivamente alle effettive erogazioni dei finanziamenti all'istituto da parte degli organi competenti.

#### **Art. 9 Pubblicizzazione**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola <http://www.icspitagora.com>, ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del GDPR (Regolamento Europeo 679/2016 sulla protezione dei dati personali e D. Lgs. 101/2018).

I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

**Art. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Giuseppina Maria Licciardello, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

In allegato: Allegato A - Domanda di partecipazione con dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali;

Allegato B2 – Tabella di valutazione titoli Tutor;

Allegato C – Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Giuseppina Maria Licciardello  
(Firmato digitalmente)