



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



**ISTITUTO COMPrensIVO STATALE
"PITAGORA"**

VIA F. Cervi, 4 - 95045 MISTERBIANCO - CT

TEL: 0957556921 – FAX: 0957556920

Cod. Mecc.: CTIC88200T - Cod.Fisc.: 93014730878

E-MAIL:ctic88200t@istruzione.it www.icspitagora.edu.it



Prot. n.

ISTITUTO COMPrensIVO - "PITAGORA"-MISTERBIANCO
Prot. 0004820 del 22/04/2024
VII (Uscita)

Misterbianco, 22/04/2024

Al personale della scuola
Al sito web
All'Albo on line

NOMINA ATA (ASS. AMM.)

Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD".

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-389

Titolo Progetto: Imparo per crescere.

CUP: F24C23000310006

Personale individuato

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia scolastica;

VISTO il DI 30 marzo 2001, n. 165 recante: Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche.

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FSR 2014/2020 e in particolare i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il manuale operativo gestione Avviso n. 134894 del 21-11-23 FSE-Agenda Sud;

VISTA la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.

VISTA la nota Prot. 34815 del 2 agosto 2017 avente oggetto "chiarimenti sulla selezione di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";

VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

VISTO il Regolamento di Contabilità D. I. n. 129/2018 (D. A. 7553 per la regione Sicilia);

VISTO il Decreto MIM prot. n. 176 del 30 agosto 2023, recante "Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 –Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060", e l'Allegato 2;

VISTA la Nota ministeriale Prot. N. 134894 del 21/11/2023 - Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD". Avviso per adesione all'iniziativa.

VISTA la delibera n. 3 del Collegio dei docenti del 10/01/2024 di adesione all'Avviso di cui alla Nota 134894 del 21/11/2023;

VISTA la delibera n. 1 del Consiglio di Istituto del 18/01/2023 di approvazione della candidatura all'Avviso suddetto;
VISTA la candidatura della scuola al suddetto Avviso con il progetto " Imparo per crescere", prot. 620 del 19/01/2024 ;
VISTA la nota prot. n° 8982 del 29/04/2020 del Direttore Generale USR Sicilia dott. Stefano Suraniti,
recante "Autorizzazione cumulativa ai Dirigenti scolastici impegnati nelle attività svolte nell'ambito dell'attuazione dei progetti a valere sul Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2023;
VISTA la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto prot. M. I. Prot. AOOGABMI – 16058 nostro prot.n. 1575 del 14/02/2024, con la quale questa istituzione è stata autorizzata ad attuare il progetto PON FSE dal codice identificativo di cui in oggetto per l'importo di Euro €.69.898,80.

Sottoazione	Codice identificativo progetto	CUP Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato progetto
10.12.2A	10.2.2A- FSEPON-SI-2024-389	F24C23000310006	Imparo per crescere	69.898,80

VISTA la candidatura dell' I.C. Pitagora nella quale sono stati inseriti i seguenti moduli

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato Modulo
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI2024-389	Italiano per scelta - L2	€ 4.665,60
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI2024-389	Ascolto, leggo e scrivo	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI2024-389	Giochiamo con le parole	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI2024-389	Ascolto, scrivo e creo	€ 4.977,90
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI2024-389	Passa parola	€ 4.977,90
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI2024-389	Italiano: si gioca	€ 4.977,90
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI2024-389	Giocomat 1	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI2024-389	Tuttomat	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI2024-389	I pitagorici crescono	€ 4.977,90
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI2024-389	Matti per la Matematica	€ 4.977,90
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI2024-389	Happy English	€ 4.977,90
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI2024-389	Let's speak English	€ 4.977,90
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI2024-389	Looking at the future	€ 4.977,90
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI2024-389	Giocomat 2	€ 5.082,00

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 1986 del 22/02/2024;

VISTA la delibera n. 1 del Collegio Docenti (verbale n. 333) del 11/03/24 nel quale sono stati elaborati i criteri di selezione delle figure relative al PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD".

VISTA la delibera n. 2 del Consiglio di istituto (verbale n. 71) del 18/03/2024 di approvazione dei criteri di selezione del personale relative al PON "Agenda SUD".

VISTO l'Avviso interno del personale ATA prot. 4061 del 10/04/2024;

VISTE le istanze pervenute entro i termini di scadenza del bando per Assistente Amministrativo

NOMINA

La Sig.ra La Spina Rosaria Antonina, nata a Castel di Judica (CT) il 07/04/1967, c. f. LSPRRN67D47C091V, **Assistente Amministrativo per l'Avviso Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD".**

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-389

Titolo Progetto: Imparo per crescere.

CUP: F24C23000310006

L'**Assistente Amministrativo** designato dovrà:

- Collaborare nell'inserire tutti i dati richiesti al GPU(es: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'amministrazione) e provvedere al controllo finale della piattaforma.
- Provvedere all'archivio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale, cartaceo e non, inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti.
- Verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento in piattaforma.
- Raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al progetto
- Seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con gli esperti e con i tutor, essere di supporto agli stessi.
- Produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto.
- Redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel Progetto secondo la normativa vigente.
- Emettere buoni d'ordine per il materiale.
- Richiedere preventivi e fatture.
- Gestire e custodire il materiale di consumo.
- Curare la completa gestione di tutte le pratiche amministrative-contabili e fiscali con particolare riguardo a quelle di certificazione e rendicontazione.
- Gestire on-line le attività e inserire nella piattaforma Ministeriale " Programmazione 2014-2020" tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza.

L'incarico è aggiuntivo all'ordinario orario di servizio. I compensi saranno rapportati a quelli spettanti dal vigente CCNL relativo al Personale del Comparto Scuola ovvero di **€ 15,95 lordo dipendente per un impegno orario di Assistente Amministrativo** fino ad un massimo di circa 60h (120 h per n. 2 Ass. Amm.).

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Il compenso sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione dei compensi soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, avverrà a conclusione delle attività espletate e successivamente alle effettive erogazioni dei finanziamenti all'istituto da parte degli organi competenti. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti non dipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

La presente nomina è pubblicata sul sito della scuola nelle sezioni Albo ed Amministrazione trasparente.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Giuseppina Maria Licciardello
(Firmato Digitalmente)

