MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " P I T A G O R A "
CTIC88200T – Via Fratelli Cervi, 4 - 95045 Misterbianco (CT)Tl. 095/7556921 - Fax. 095/7556920 – c.f. 93014730878
E-mail: ctic88200t@istruzione.it - Web: www.icspitagora.edu.it

Prot. n.

ISTITUTO COMPRENSIVO - "PITAGORA"-MISTERBIANCO
Prot. 0014177 del 21/09/2026
VII (Uscita)

Misterbianco, 21/09/2026

Al personale della scuola
Al sito web
Agli Atti
All'Albo on line

Nuovo avviso di selezione personale ATA interno

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità01- Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD" seconda annualità.

Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-237

Titolo Progetto: Incontriamoci per crescere.

CUP: F24D25000300007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia scolastica;
VISTO il Dl 30 marzo 2001, n. 165 recante: Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche.
VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FSR 2014/2020 e in particolare i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTA la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.
VISTA la nota Prot. 34815 del 2 agosto 2017 avente oggetto "chiarimenti sulla selezione di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";
VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
VISTO il Regolamento di Contabilità D. I. n. 129/2018 (D. A. 7553 per la regione Sicilia);
VISTO il Decreto MIM prot. n. 176 del 30 agosto 2023, recante "Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027",

in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060", e l'Allegato 2**;**
VISTA la Nota ministeriale Prot. N. 134894 del 21/11/2023 - Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD". Avviso per adesione all'iniziativa.
VISTA la delibera n. 1 del Collegio dei docenti del 19/02/2025 di adesione all'Avviso Prot. 9507 del 22/01/2025, FSE+, "Agenda SUD", emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
VISTA la delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 20/02/2025 di approvazione della candidatura all'Avviso suddetto;
VISTA la candidatura della scuola al suddetto Avviso con il progetto "Incontriamoci per crescere", prot.n. 28589 del 21/02/2025;
VISTA la nota autorizzativa AOOGABMI. n. 0057235 del 15/04/2025 del Ministero dell'Istruzione- Unità di missione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza -Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, nostro prot.n. 6637 del 24/04/2025, con la quale questa istituzione è stata autorizzata ad attuare il progetto PON FSE dal codice identificativo di cui in oggetto per l'importo di Euro €.69.966,00.

Sotto-azione	**Codice identificativo progetto**	**CUP Progetto**	**Titolo Progetto**	**Importo Autorizzato progetto**
ESO4.6.A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-237	F24D25000300007	"Incontriamoci per crescere"	€ 69.966,00

VISTA la candidatura dell'I.C. Pitagora nella quale sono stati inseriti i seguenti moduli

Sottoazione	*Progetto*	*Titolo Modulo*	*Importo Autorizzato Modulo*
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-237	Con le tue parole	€ 5.907,00
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-237	Impariamo insieme	€ 5.907,00
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-237	Impariamo la nostra lingua	€ 5.754,00
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-237	Con un libro possiamo	€ 5.907,00
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-237	Grammaticando	€ 5.754,00
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-237	Playmat	€ 5.907,00
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-237	Piccoli Matematici	€ 5.754,00
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-237	Mat-alleniamoci insieme	€ 5.754,00
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-237	Noi Pitagorici	€ 5.907,00
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-237	LogicaMente	€ 5.907,00
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-237	Let's talk in English	€ 5.754,00
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-237	Ready, steady go!	€ 5.754,00

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 7317 del 12/05/2025;
VISTA la delibera n. 1 del Collegio dei docenti del 19/02/2025 nel quale sono stati stabiliti i criteri di selezione delle figure relative al Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità01- Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6– Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD", seconda annualità.
VISTA la delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 20/02/2025 di approvazione di approvazione dei criteri di selezione del personale relative al PN "Agenda SUD", seconda annualità.
CONSIDERATO che è opportuno acquisire la disponibilità di circa 6 collaboratori scolastici;
CONSIDERATO che il personale individuato nell'a. s. 2025-26 non è più in servizio nel corrente anno scolastico.
ATTESA la necessità di procedere ad una nuova selezione per l'individuazione del personale ATA interno,

RENDE NOTO

Che viene avviata, con la presente, una nuova procedura per il reclutamento del personale ATA interno per l'attuazione dei restanti n° 7 moduli formativi da 30 ore ciascuno rivolti agli alunni di scuola primaria. Si richiede pertanto disponibilità da parte del personale ATA a presentare la propria candidatura per gli incarichi necessari alla realizzazione dei moduli del progetto:

• Fino a 6 collaboratori scolastici per un impegno orario complessivo presunto fino a circa 280 h al costo orario di € 13,75 lordo dipendente.

ART. 1 Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione delle attività e profilo attività.

I COLLABORATORI SCOLASTICI
Dovranno:
-Riprodurre in fotocopia al computer il materiale, cartaceo e non, (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) che dovesse rendersi necessario per lo svolgimento dei moduli formativi previsti dal progetto.
-Aprire e chiudere gli spazi necessari allo svolgimento dei moduli formativi e vigilare i corridoi di pertinenza degli spazi interessati.
- Provvedere alla pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento dei moduli formativi.
- Seguire le indicazioni e collaborare con il DS, DSGA, docenti e tutor.
L'amministrazione si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative.
Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio: a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.
Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti.
I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi europei all'istituzione scolastica, e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati.
Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso o indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono all'annullamento dell'attività.

ART. 2 Modalità di valutazione della candidatura
Le candidature pervenute saranno valutate sulla base dei criteri individuati qui di seguito:
Disponibilità ad accettare l'incarico.
Si valuterà l'esperienza maturata in progetti similari.
Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti.
Il candidato dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto.

ART. 3 Presentazione candidature
I candidati, relativamente all'avviso per Assistenti Amministrativi e Collaboratori scolastici dovranno presentare la propria candidatura entro le ore **14:00 del 28/09/2026;**

Modalità di presentazione dell'istanza:

• consegna manuale presso gli uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto Invio candidatura PN "Agenda Sud" seconda annualità – Programma Nazionale 2021-2027- Avviso Prot. **9507, 22/01/2025, Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-237 Titolo Progetto: "Incontriamoci per crescere".**

• invio a mezzo posta elettronica agli indirizzi PEO e/o PEC istituzionali ctic88200t@istruzione.it o ctic88200t@pec.istruzione.it con oggetto Invio candidatura PN "Agenda Sud" seconda annualità – Programma

Nazionale 2021-2027-Avviso Prot. **9507, 22/01/2025, Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-237 Titolo Progetto: "Incontriamoci per crescere".**

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'allegato A di questo bando e con firma autografa (pena esclusione) corredata da:

- Dichiarazione di non incompatibilità secondo l'allegato B;
-Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali (contestuale all'Allegato A);
- Fotocopia di un documento di riconoscimento.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo. Le domande che risultassero incompleti e non verranno prese in considerazione.

ART. 4 Valutazione delle candidature e graduatoria di merito

L'esame delle candidature (con predisposizione di eventuale graduatoria) verrà effettuato, sulla base dei criteri sopra indicati da una commissione designata dopo la presentazione delle candidature che provvederà a stilare una graduatoria per ogni profilo.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito dell'Istituto https://www.icspitagora.edu.it. all'albo pretorio e nella sez. Amministrazione trasparente.

ART. 5 Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia all'incarico, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui all'art.5.

ART. 6 Avvio delle attività progettuali

Le attività si svolgeranno secondo il calendario approntato dal DS o dal GdP. Al termine della procedura di individuazione di cui al presente avviso, si potrà procedere all'avvio di quei moduli che non richiederanno ulteriore individuazione di personale interno o esterno all'istituto, per dare pronto avvio alle attività progettuali.

ART. 7 Incarichi e compensi

Gli incarichi dovranno essere aggiuntivi rispetto al curriculum scolastico. I compensi saranno rapportati a quelli spettanti dal vigente CCNL relativo Personale del Comparto Scuola ovvero €.15,95 lordo dipendente per le ore di attività di assistente amministrativo e di € 13,75 lordo dipendente per l'attività del collaboratore scolastico. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione dell'attività e gli stessi saranno soggetti a regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Il compenso sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.

ART. 8 Pubblicizzazione

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola https://www.icspitagora.edu.it, ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del GDPR (Regolamento europeo 679/2016 sulla protezione dei dati personali) e D.Lgs 101/ 2018.

I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

ART. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, numero 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Giuseppina Maria Licciardello, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

In allegato:

Allegato A - Domanda di partecipazione con dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali;
Allegato B – Dichiarazione di non incompatibilità.

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giuseppina Maria Licciardello

(firmato digitalmente)

GIUSEPPINA MARIA LICCIARDELLO
21.09.2026 18:00:11 CEST